

## **ALGEMENE VOORWAARDEN KALCIO ACADEMY**

### **Begripsomschrijving**

*Voorwaarden:* deze algemene voorwaarden van KALCIO Academy

*KALCIO Academy:* werktitel waaronder KALCIO Healthcare trainingen, cursussen en andere kennis-events aanbiedt.

*KALCIO Healthcare:* KALCIO Healthcare BV, gevestigd Transistorstraat 71b, 1322CK, Almere, KvK nummer: 65328795.

*Cursist:* deelnemer aan een van de trainingen of cursussen van KALCIO Academy

*Klant:* degene waarmee een overeenkomst is afgesloten met betrekking tot het volgen van een training of cursus, of het bijwonen van een kennis event van KALCIO Academy. De klant is in de regel de werkgever van de cursist, maar kan ook de cursist zelf zijn.

### **Inschrijving trainingen en events**

U kunt zich voor een opleiding inschrijven via de website [www.kalciohealthcare.nl](http://www.kalciohealthcare.nl) of door contact op te nemen met KALCIO Healthcare. Pas na ontvangst van uw ondertekende inschrijfformulier of online verzonden inschrijving is uw aanmelding definitief en reserveren wij een opleidingsplaats. Als u zich online inschrijft ontvangt u direct een bevestiging op het door u opgegeven emailadres. In overige gevallen ontvangt u via ons office management een bevestiging. Plaatsing in een opleiding geschiedt in volgorde van binnenkomst van het inschrijfformulier.

### **Facturering**

Voor trainingen en events sturen wij na uw inschrijving een factuur voor deelname aan het door u opgegeven e-mail-adres. Wij hanteren een betalingstermijn van 30 dagen. Voor in-company trainingen en voor het MD traject gelden de betalingsregelingen zoals die voor het betreffende programma worden afgesproken.

Als de factuur voor deelname niet op tijd is betaald kunnen wij de rekening verhogen met het wettelijke rentepercentage. Doorgaans wordt dit pas doorgevoerd na 2 betalingsherinneringen.

### **Annulering door Cursist of Klant**

Tot 14 dagen voor aanvang van de training of het event heeft u de mogelijkheid om kosteloos te annuleren. Annulering kan per e-mail bij het office management van KALCIO Healthcare. Bij annulering binnen 2 weken voorafgaande aan de training of het evenement blijft u bij annulering 50% van de opleidingskosten verschuldigd. Uitsluitend in gevallen die KALCIO Healthcare beoordeelt als zijnde overmacht kan van bovenstaande annuleringsprocedure worden afgeweken. Voor in-company trainingen gelden de annuleringsregelingen zoals die voor het betreffende programma worden afgesproken.

Als u besluit de opleiding voortijdig te beëindigen blijven de totale opleidingskosten verschuldigd.

### **Vervanging**

Als u zelf verhindert bent de training of het event bij te wonen kunt u zich kosteloos laten vervangen. U kunt dit regelen via ons office management. Als u zelf al een deel van de training heeft bijgewoond zal in samenspraak met de trainer worden bekeken of vervanging wenselijk is. Voor veel trainingen geldt dat u de gemiste dag/dagen ook op een later tijdstip kunt inhalen. In onderling overleg kunnen we met u bekijken wat de beste oplossing is. Het missen van trainingsdagen of van een event lessen geeft geen recht op gedeeltelijke of gehele terugbetaling van de opleidingsprijs.

### **Annulering door KALCIO Healthcare**

KALCIO Healthcare behoudt zich het recht voor een opleiding, training of event te annuleren wegens te weinig deelname. Reeds betaalde kosten worden in dat geval volledig terugbetaald. Of er wordt afgesproken op welk moment de training op een nieuwe datum wel zal plaatsvinden.

De annulering wordt uiterlijk voor de eerste opleidingsbijeenkomst per email dan wel telefonisch gemeld aan de cursist en/of de klant.

## **Registratie persoonsgegevens**

Persoonsgegevens (zoals bij voorbeeld naam, telefoonnummer, emailadres) die door de klant of de cursist aan KALCIO Healthcare worden verstrekt worden verwerkt in een (deels) geautomatiseerde administratie. Deze gegevens kunnen worden gebruikt ten behoeve van de klantenadministratie, facturatie, het verlenen van toegang tot (online) cursusmateriaal en (elektronische) toezending van informatie over trainingen of events, en daaraan gerelateerde producten en diensten van KALCIO Healthcare. Klanten en cursisten hebben te allen tijde het recht om de toestemming of een deel van de toestemming tot het verwerken van (persoons)gegevens digitaal in te trekken. Dit kan door een mail te sturen naar ons office management. Waarbij opgemerkt dat voor de vastlegging van de B2B relatie en de facturatie en daarbij behorende plicht van de aanbieder om aan de belastingdienst te kunnen weerleggen aan welke opdrachtgevers dienstverlening is verricht en daarvoor facturatie heeft plaatsgevonden een minimale registratie altijd noodzakelijk blijft.

## **Auteursrecht**

Het auteursrecht op de door KALCIO Healthcare verzorgde trainingen blijft bij KALCIO Healthcare of één van onze partners. Het opleidingsmateriaal mag niet worden veelevoudigd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van KALCIO Healthcare.

## **Vertrouwelijkheid**

KALCIO Healthcare, haar medewerkers en externe partners die namens KALCIO Healthcare een training of event verzorgen zullen door de cursist of klant verstrekte informatie vertrouwelijke behandelen. Dit geldt nadrukkelijk ook voor informatie die tijdens een training wordt gedeeld.

## **Klachten**

Indien u onverhoopt een klacht heeft met betrekking tot trainingen of events van KALCIO Healthcare kunt u deze indienen via ons office management. Uiteraard kunt u ok terecht bij een van onze trainers of medewerkers. Klachten worden afgehandeld in overeenstemming met onze klachtenprocedure; deze kunt u opvragen via ons office management. Als u zich niet kunt vinden in de oplossing van uw klacht dan kunt u uw klacht voorleggen aan de geschillencommissie, zoals ook is beschreven in de klachtenprocedure.

## **Contact**

Voor vragen of opmerkingen van welke aard dan ook kunt u terecht bij ons office management. Wij zijn bereikbaar via email: [secretariaat@kalcio.nl](mailto:secretariaat@kalcio.nl) en per telefoon 085 0645860. Ook kunt u op onze website <https://www.kalcio-healthcare.nl/contact/> een bericht achterlaten of een chatsessie starten. Wij streven ernaar binnen één werkdag te reageren op uw vraag/opmerking.